



ESTATUTS DE LA SOCIETAT IBÈRICA DE TELEMEDICINA I TELESALUD (SITT)

TÍTOL I

DENOMINACIÓ, DOMICILIAT I OBJECTIU SOCIAL

Article 1.- Denominació i domicili.

Amb la denominació d'HIBERIAE SOCIETAS TELEMEDICINAE ET TELESANITAS, es constitueix a la Comunitat de Madrid, Espanya, una entitat sense multes de lucre, i que té com a finalitat promoure i contribuir al desenvolupament de la Telemedicina i de la Telesalud, al perfeccionament dels seus membres per promoure el millorament de la salut i la vida de les Comunitats Ibèriques.

Article 2.- Propòsits.

Fomentar el desenvolupament i l'aplicació de les noves eines informàtiques de comunicació TIC's), en el camp de la salut, de la investigació científica, l'administració de la salut i en totes aquelles àrees relacionades amb les ciències de la salut i biomèdiques que tenen relació amb la Telemedicina i la Telesalud.

Enfortir, donar suport, promoure i divulgar els continguts de les activitats relacionades amb el maneig de la informació sobre salut i les eines que s'utilitzaran, sota la denominació de Telemedicina i Telesalud, procurant el desenvolupament de l'educació mèdica i de la pràctica de la Medicina en benefici de la població a qui serveix.

Promou la cooperació i l'intercanvi d'accions i productes generats al camp de la Telemedicina i la Telesalud (biomèdica informàtica), tant a l'àmbit públic com a privat, a nivell nacional i internacional.

Crear i mantenir vincles acadèmics i científics amb organismes afins nacionals, estrangers i internacionals; Així, com a promoure la integració dels sistemes i la recuperació de la conformació de nuclis nacionals que enforteixen l'organització i les activitats de l'Associació.

Interactuar amb totes les entitats científiques, acadèmiques reconegudes estimant la creació de noves instàncies que tenen el mateix objectiu i estén animades per la mateixa aleta. Proporcionar l'organització d'un òrgan de difusió contribuint, d'aquesta manera, estimular i difondre la investigació científica.

Promoure, organitzar, ajudar i participar en esdeveniments i activitats dirigides a la capacitat en Telemedicina i Telesalud, en les àrees prioritàries de les diferents comunitats, com: Introducció a la Telemedicina i Telesalud, Quadrats a casa, normes i procediments, aspectes bioètics i legals, la computació i la informació i difondre els administradors en àrees que poden ser útils per als membres de l'equip de salut i activitats vinculades.

Col·laborar amb els organismes nacionals oficials de salut, en qualitat de consultor d'organisme i contribució, a les àrees de la seva competència, activitats i estratègies per solucionar els principals problemes de salut que desitgen a les seves comunitats.

TÍTOL II

CAPACITAT, PATRIMONI I RECURSOS SOCIALS

Article 3.

La Societat està capacitada per adquirir bé i contraris obligacions. Podrà en operador de conseqüència amb Institucions Públiques i Privades dins l'àmbit de la seva competència i l'objecte d'assolir els propòsits de l'Associació.

Article 4.

El patrimoni que es compona dels béns que plantegen l'actualitat i dels que va adquirir en un contingut per qualsevol títol i dels recursos que s'obtenen per les tesis ordinàries i extraordinàries que abonen els associats; les lloguers dels seus bens; les donacions, les herències, els legats i les subvencions i el producte de tot un altre ingrés que pugui obtenir lícitament de conformitat al caràcter no lucratiu de la Institució.

TÍTOL III

ASOCIADOS. CONDICIONS D'ADMISSIÓ. DISCIPLINARI DE RÈGIM

Article 5.- Categories de associats establertes.

Fundadors: Totes les persones, societats o agrupacions que participen a l'Assemblea de Fundació; els nombres seran registrats a la corresponent Acta de Fundació;

Titulars: Revestir aquesta categoria de totes aquelles persones i organitzacions que mantinguin una activitat que es relacionin amb la Telemedicina o Telesalud, o que tinguin algunes connexions com a informàtica i que tinguin activitats amb qualsevol àmbit de la salut humana, s'hauria de acceptar per la Comissió Directiva que es valoraran les seves corresponents fulls de Vida;

Honoraris: aquells que atenen els serveis prestats a l'Associació o determinades condicions personals, designats per l'Assemblea, proposats per la Comissió Directiva o d'un 20% dels associats amb dret a vot. La pertinença a aquesta categoria és una menció honorífica de reconeixement i, per tant, no implica drets ni obligacions.

Els honoraris associats que han tingut els drets no considerats que tenen els títols o adherits haurien de sol·licitar la seva admissió en aquesta categoria, un efecte que pot ajustar les condicions que presenten el present estat d'exigència per a la mateixa.

Adherents: Seran considerats a les persones amb categoria d'estudiants de carreres acadèmiques que tenen activitats o relacions amb Telesalud i Telemedicina. Deurà ser acceptat per la Comissió Directiva que es revisarà els seus corresponents fulls de Vida.

Article 6.- Obligacions i drets dels membres associats, membres fundadors i membres titulars.

Abonem les contribucions ordinàries i extraordinàries que estableixen l'Assemblea.

Completa les obligacions prèvies que imposin aquests Estatuts, el seu Reglament i les resolucions de l'Assemblea i Comissió Directiva.

Participa amb veu i votació a les assignatures i poder ser elegits per integrar els òrgans administratius contemplats en aquest estatut.

Gaudir de Tots els Beneficis que atorga l'entitat.

Article 7.- Pèrdua del caràcter associat.

Perdre el seu caràcter d'associats al centre que es va deixar reunir les condicions

requerides per aquest estat per ser-ho. L'associació que s'encarrega del pagament de tres quotes o de qualsevol altra contribució establerta, es notificarà de la seva obligació de posar-se al dia amb la tresoreria. Passat un mes de notificació sense embuts que es va regularitzar la situació de la Comissió Directiva pot declarar la cessió del soci morós. També es pot trobar un caràcter d'associació per un error, renúncia o expulsió.

Article 8

La Comissió Directiva pot aplicar els associats a les següents sancions, depenent de l'anàlisi de la situació que ho mereixi:

Amonestacions;

Suspensió, pla mínim màxim sense poder excedir d'un any;

Expulsió, que s'imposa d'acord amb la gravació de la manca i les circumstàncies del cas, per les següents causes:

1. Incompliment de les obligacions imputades per l'estatut, la regulació o les resolucions de les obligacions i de la Comissió Directiva;
2. Notòria Aconducta;
3. Desitjar voluntàriament a l'associació, provocar desafinacions sepulcral en el seu senyal i observar una conducta que no sigui notòriament perjudicial als interessos socials de l'agrupació o de la societat.

Article 9.- Les sancions disciplinàries que es refereixen a l'article anterior,

Les sancions disciplinàries que es refereixen a l'article anterior. Es podran resoldre per la Comissió Directiva, donant l'oportunitat de defensa per part de l'inculpat. En aquest sentit, l'afectat pot ser un inter positiu - dins del termini de 30 dies notificats de la sanció - el recurs d'apel·lació davant la primera assemblea que es fa famós. La interposició del recurs tindrà suspensiu. Amb un dret a l'associació en el supòsit d'exercici social sancionat i de càrrega dins dels òrgans d'Administració o Fiscalització pot ser suspès per un òrgan en aquest mateix caràcter, fins a la seva mesura de la seva situació respectiva.

TÍTOL IV

COMISSIÓ DIRECTIVA I ÒRGAN DE FISCALITZACIÓ

Article 10.- L'Associació serà dirigida i administrada per una Comissió Directiva proposada per a dies i set membres per a titulars, que exigeixen els següents càrrecs:

- President,
- Vicepresident,
- Secretari,
- Fiscal,
- Tresorer,
- 12 títols vocals

El Mandat serà de 4 anys (Quadrienni)

Es configurarà un òrgan de fiscalització compost per 5 membres titulars. En tots els casos, els mandats poden ser revocables únicament per l'Assemblea General.

Els membres de la Comissió Directiva podran ser reelegits solament per a un període

addicional.

Article 11.

Per integrar els òrgans socials cal que pertanyin a la categoria de membres titulars.

Article 12.

Sí el nombre de membres de la Comissió Directiva romandrà reduïda a menys de la majoria absoluta del total, els restants haurien de convocar una assemblea dins dels 15 dies per celebrar-se dins dels 30 dies següents. En cas que es produeixi la vacant completa de la Comissió Directiva de l'Organisme de Fiscalització compleixi una convocatòria, tot el possible sense perjudici de les responsabilitats que incumbeixin als membres directes directius renunciats. En ambdós casos, l'òrgan que efectua la convocatòria tindrà totes les facultats inherents a la celebració de l'assemblea o dels comicis.

Article 13.

La Comissió Directiva es reunirà una vegada cada dos mesos, el dia i l'hora que determinen la primera reunió anual i a més de tot el temps que es citarà per part del president o un president de l'Organisme de Fiscalització o dos dels seus membres, debatent en aquests últims casos celebrant la reunió dins dels 7 dies. La citació es pot fer per circulars i amb cinc dies d'anticipació. Les reunions se celebraran vàlidament amb la presidència de la majoria absoluta dels seus membres, que requereixen les resolucions del vot d'igual alcaldia dels presents que presenten salvació per a les reconsideracions que requereixen el vot de les dues terceres parts en sessió d'igual o major nombre d'assistents. d'aquella en què es resol el tema a replantejar-se. Les citacions i les reunions de la Comissió Directiva es realitzaran per via virtual a través de videoconferències.

Article 14.- Atribucions de son i deures de la Comissió Directiva:

- a) Executeu les resolucions de les lleis, compleixin les seves funcions i compleixin aquest Estatut i els Reglaments, interpretant-los en cas de dubte amb càrregues de comptes de comptes a l'assumpte més properes a les celebritats;
- b) Exercici de l'administració de l'associació;
- c) Convocar un assemblees;
- d) Resoldre l'admissió dels que sol·liciten ingressar com a socis;
- e) César o sancionar als associats;
- f) Nomenar una necessitat personal per al compliment de la finalitat social, definir el tipus i la gestió de remuneracions, de ser pertinent; determinar les obligacions, sancionar i acomiadar;
- g) Presentar a l'assemblea ordinari general de la Memòria, Balanç General, Inventari, Compte de despeses i Recursos i Informe de l'Organisme de Fiscalització. Tots aquests documents hauran de ser més importants en el coneixement dels llocs amb l'anticipació requerida per l'art. 23 per a la convocatòria ordinària.
- h) Dictar les regulacions internes necessàries per al compliment de les finalitats, que hauria de ser aprovat per l'assumpte per al seu coneixement i aprovació.

Article 15.- L'Organisme de Fiscalització tindrà les següents atribucions i ha de:

- a) Controlar permanentment els llibres i la documentació que es pugui controlar que respectin els recursos bolcats, fiscalitzant l'administració, comprovant l'estat de la

- caixa i l'existència dels fons, títols i valors;
- b) Assisteix a les sessions de la Comissió Directiva quan estigui convenient, amb veu i sense vot, sense haver d'assistir als efectes del temps;
 - c) Verificar el compliment de les lleis, els estatuts i les regulacions, especialment en aquest tipus de referència sobre els drets de les condicions i les condicions en què s'organitzen els beneficis socials;
 - d) Anualment, dictaminar sobre la Memòria, Inventari, Balanç General i Gestió de Despeses i Recursos presentats per la Comissió Directiva a la via ordinària al tancament de l'exercici;
 - e) Convocar una assemblea ordinària quan s'omet omplir la Comissió Directiva, prèvia intimitat fefaent a la mateixa pel termini de 15 dies;
 - f) Sol·licitar la invitació a una reunió extraordinària quan es necessiti la necessitat de posar els antecedents que fonamenten el seu mètode;
 - g) Convocar, donant compte a l'organisme de control, una cosa extraordinària, quan aquest sigui sol·licitat infructuosament a la Comissió Directiva pels associats, de conformitat amb els termes de l'art. 23;
 - h) Vigilar les operacions de liquidació de l'associació.

TÍTOL V, DEL PRESIDENT

Article 16.- Correspondrà al president o reemplaçarà estatutàriament:

- a) Exerceix la representació de l'Associació;
- b) Citar les assemblees i convocar les sessions de la Comissió Directiva i la presidència;
- c) Es tendeix a votar a les sessions de la Comissió Directiva igual que els membres del cos i els membres del cos, en cas d'empat votar de nou per desempatar;
- d) Firmar amb el Secretari les actuacions de les assignatures i de la Comissió Directiva, la correspondència i tot el document de l'associació;
- e) Autoritzeu-vos amb el contenidor de despeses, signant els documents rebuts i els documents de la tresoreria d'acord amb el recurs a la Comissió Directiva. No es permetrà que els fons socials es puguin invertir en objectes oberts a la prescripció per aquest estatut;
- f) Dirigir les discussions, suspendre i avantatjar les sessions de la Comissió Directiva i assenyalar quan es pot modificar l'ordre i es pot produir la falta de respecte;
- g) Velar per la bona marxa i administració de l'associació, observant i fent observar l'estatut, el reglament, les resolucions de les obligacions i la Comissió Directiva;
- h) Sanciona qualsevol persona que no tingui cap obligació i adopti les resolucions en els casos imprevistes. En ambdós supòsits es farà "un referèndum" de la primera reunió de la Comissió Directiva.

TÍTOL VI DEL SECRETARI

Article 17.- Correspondre al secretari o reemplaçar estatutàriament:

- a) Assisteix a les mostres i a les sessions de la Comissió Directiva, que redacta les actuacions respectives, que permetrà al llibre corresponent i firmarà amb el president;
- b) Firmar amb el president la correspondència i tot el document de l'associació;
- c) Citar a les sessions de la Comissió Directiva d'acord a un prescrit per l'Art. 15;
- d) Llevar el Llibre d'Actes, conjuntament amb el Tresorer, el Registre d'Associats.

TÍTOL VII DEL TRESORER

Article 18.- Correspondre al Tresorer o ha de substituir l'estatutàriament:

- a) Assisteix a les sessions de la Comissió Directiva i les administracions;
- b) Llevarà conjuntament amb el secretari el Registre d'Associats serà responsable de tot el que estigui relacionat amb el cobriment de les relacions socials;
- c) Llevar els llibres de comptabilitat;
- d) Presentar una Comissió Directiva de saldos mensuals i preparatius, anualment, el Balanç General i Compte de Despeses i Recursos i Inventaris corresponents a l'exercici vencedor, que prèvia aprovació de la Comissió Directiva hi haurà alguns moments a la llei ordinària.
- e) Firmar amb el president els documents rebuts i els documents de tresoreria que realitzen els pagaments resolts per la Comissió Directiva; Depositar en una institució bancària un nom de l'associació i l'ordre conjunta del president i el tresorer, els fons ingressats a la caixa social, mantenint la retenció en la mateixa fins a la suma que la Comissió Directiva determini;
- f) Dar compte de l'estat econòmic de l'entitat a la Comissió Directiva i a l'Organisme de Fiscalització tota una vegada que s'exigeixi.

TÍTOL VIII DE LES VOCALS TITULARS I SUPLENTS

Article 19.- Correspondre als títols vocals:

- a) Assisteix a les mostres i sessions de la Comissió Directiva amb veu i vot;
- b) Desenvolupar les comissions i taules que la Comissió Directiva els confii. Correspondre a les seves millors solucions:
 - a) Forma part del Comitè Executiu segons el que preveu l'Estatut;
 - b) pot assistir a les reunions del Comitè Executiu, amb veu, però sense vot. No hi ha assistència computable per a propòsits de temps.

TÍTOL IX ASSEMBLEES

Article 20

Hi haurà dos classes d'assemblees generals: Ordinàries i Extraordinàries. Les Assemblees Ordinàries es presenten una vegada per any, dins dels primers mesos de quatre mesos posteriors al cicle d'exercici, que es facin de clausura el 31 de desembre de cada any i a les mateixes que puguem:

- a) Considerar, aprovar la modificació de la Memòria, Balanç Inventari General, Compte de Despeses i Recursos i informe de l'òrgan de Fiscalització;
- b) Elegir, en el seu cas, els membres dels òrgans socials, titulars i suplents;
- c) Fixar la quota social i determinar les pautes per a la seva actualització, que seran instrumentades per la Comissió Directiva;
- d) Tractar qualsevol altre aspecte inclòs en l'ordre del dia;
- e) Tractar els assumptes proposats per un mínim del 5% de les seves indicacions i presentats a la Comissió Directiva dins dels 30 dies de cerca per a l'exercici anual;

Article 21.

Els Assumptes Extraordinaris seran convocats sempre que la Comissió Directiva és molt necessària, o quan sol·liciti l'Organisme de Fiscalització o el 5% de les assegurances amb dret a vot. Els estats haurien de ser resolts dins d'un termini mínim de 10 dies i celebren l'assemblea dins del pla de 30 dies i si no es pot prendre en consideració la sol·licitud o es necessitaran infundadament, podran requerir els mateixos terminis i procediments de l'òrgan de Fiscalització que segueix es convocarà o serà precedent de conformitat amb el que determinarà l'estatut o norma que el futur pugui reemplaçar.

Article 22.

Les declaracions es poden convocar per circulacions remeses a les direccions dels socis amb 20 dies d'anticipació. Amb la mateixa antelació s'hauria de plantejar una consideració de les memòries, Balanç General, Inventari, Compte de Despeses i Recursos i Informar de l'òrgan de Fiscalització. Totes les activitats es poden realitzar per via virtual. Quan es considera una reforma de l'assumpte a l'estatut o a les regulacions, el projecte de les mateixes pot presentar una disposició de les seues parts amb termini idèntic.

Les declaracions no podrien tractar altres qüestions que incloguessin explícitament a l'Ordre del Dia que es trobés present a la totalitat dels associats amb dret i votació per unanimitat de la incorporació del tema.

Article 23

Les afirmacions se celebraran vàlidament, només en els casos de reforma de l'estatut i de la dissolució social, que sigui el nombre de socis concurrents, els mitjans de comunicació després de la fixada a la convocatòria, abans no s'haguessin reunit ja a la majoria absoluta dels socis amb dret a voto.

Seran presidides pel president de l'entitat, o bé en el seu defecte, per tal d'assenyalar l'assetjament per a una simple majoria de vots emesos. Cal que la presidència només tingui vot en cas d'empat.

Article 24

Les resolucions que s'adopten per alcaldessa absoluta de vots emesos, seran quan aquest estat es refereix expressament a altres majories. Ningú pot tenir més dret que vota i els membres de la Comissió Directiva i l'Organisme de Fiscalització no podran votar en temes relacionats amb la seva gestió. Els socis que s'incorporen una vegada s'inicien l'acte només es pot presentar als punts no resolts en els punts sense res.

TÍTOL X DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ

Article 25

L'assumpció no es pot decretar la dissolució de l'associació, mentre que una quantitat d'associats disputa una sostenibilitat, que possibilita el funcionament regular dels òrgans socials.

Es fa efectiva la dissolució que designarà els liquidadors que podrien ser la mateixa Comissió Directiva o qualsevol altra comissió d'associats que assenyalin l'assignatura. L'òrgan de fiscalització ha de vigilar les operacions de liquidació de l'Associació. Una vegada pagades les deialles, el romanent de béns es destinarà a una institució de bé comú, amb personalitat jurídica, amb domicili al país i amb exempció de tota la gravetat als països nacionals, provincials i municipals. La destinatària del romanent de

béns es designarà per l'Assemblea de Dissolució.

TÍTOL XI TRANSITÒRIES DE DISPOSICIONS

Article 26

A la reunió de constitució de les societats s'escollirà la primera seu així el següent període (Seu Electa), igualment la Comissió Directiva. Per a unificar aquest procés és nombrós a les principals autoritats del següent període (president i vicepresident electe)

Article 27

A la primera Assemblea Ordinària no es podrà realitzar la renovació d'autoritats.

Article 28

La Seu de les Societats serà rotativa i la seva nominació seguirà un règim que es resolgui a la primera reunió constituïda.

Article 29

La Comissió Directiva de les Societats elabora el seu reglament com una primera responsabilitat ; que coneixia els seus membres de la mateixa.

Per a la constància és la signatura del present document (Ad referèndum),
Declaració de Quito. Comunitat de Madrid, 22 de febrer de 2015